



## ATA N° 24/2022

Aos seis dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e dois, pelas dezoito horas, reuniram na Sede da Junta de Freguesia, em sessão ordinária, o executivo, sob a presidência do Senhor Presidente Nuno Filipe Antunes Fernandes, e com a presença dos senhores Vanessa Sofia Gonçalves Marques e António Manuel Ribeiro, Secretária e Tesoureiro, respetivamente, para discussão e deliberação dos assuntos constantes da seguinte ordem de trabalhos. -----

- 1 – Informações do Presidente -----**
- 2 – Mapa de Pessoal e Plano Anual de Recrutamento 2023 -----**
- 3 – Orçamento e PPI para a Freguesia em 2023 -----**
- 4 – Outros assuntos -----**

1. O Presidente da Junta tomou a palavra no início da reunião comunicando ao executivo as reuniões onde representou a JF até à data, bem como algumas pequenas obras realizadas e/ou em processo de realização. -----

Procedeu também ao pedido de seguro para os elementos do executivo. -----

Informou o restante executivo que uma empresa com funcionários com raízes na terra, fez uma doação de móveis a esta JF no valor aproximado de 8.000€ -----

2. Foi Proposto pelo Presidente da Junta a atualização do Mapa de Pessoal e Plano Anual de Recrutamento para 2023. Para tal, e após reunião com o contabilista foi elaborada a Proposta à Assembleia de Freguesia. Esta proposta foi elaborada e votada em executivo, tendo sido ***aprovada por unanimidade***. Seguiu para posterior aprovação em Reunião Ordinária de Assembleia de Freguesia. -----

3. O executivo teve reunião com o contabilista da JF, onde foram tratados diversos assuntos do interesse da JF bem como explanados alguns problemas e dificuldades sentidas até à data. Foi também elaborada a proposta de Orçamento e de PPI para 2023. Após a reunião, o Orçamento foi lido, discutido e retificado, tendo sido



posteriormente ***aprovado por unanimidade***, pelos membros do Executivo. Seguiu para posterior aprovação em Reunião Ordinária de Assembleia de Freguesia. -----

4. Foram realizados os pagamentos pendentes até à data. -----

Lida, tratada e arquivada a correspondência recebida até à data. -----

O Presidente da Junta vai estar ausente na segunda quinzena de dezembro, por motivos de saúde, pelo que fica conforme estipulado, em sua substituição, a Secretária do Executivo, Vanessa Sofia Gonçalves Marques. Mais fica decidido nesta reunião que a próxima reunião de executivo, que seria dia 20 de dezembro, não se realizará e as situações pendentes transitarão para a primeira reunião de executivo a realizar em janeiro de 2023. -----

Após serem tratados os assuntos, o Senhor Presidente da Junta declarou encerrados os trabalhos desta reunião, da qual, eu Vanessa Sofia Gonçalves Marques, Secretária, redigi, informatizei e subscrevo a presente a ata, que vai ser assinada pelos membros da Junta de Freguesia presentes. -----

O Órgão Executivo da Junta de Freguesia de Montes da Senhora

O Presidente \_\_\_\_\_

O Secretário \_\_\_\_\_

O Tesoureiro \_\_\_\_\_